



Procès-Verbal du Bureau Directeur Départemental

N°4 du 17 janvier 2026

Sur convocation, par courrier électronique, les membres élus du Bureau Directeur Départemental du Comité du Rhône Métropole de Lyon de Volley Ball se sont réunis en présentiel à Meyzieu, lors du Gônes Volley.

Présents : Julien BARLET, Béatrice FORGUES, Elsa DURIEUX, Bruno GAIGÉ, Pierre-Emmanuel PEQUEY, Éric PFAIFER, Abdoukarim FAWZIYA, Peggy DERDERIAN, Florian CASTOR

Excusés : Lilia BENSEIDI,

Début de réunion : 9h30

Rappel de l'ordre du jour

- 1) Infos et Votes
- 2) Les commissions
- 3) Les conventions / partenariats
- 4) Le Point financier
- 5) les groupes de Travail / Projet
- 6) Agenda
- 7) Questions diverses



GSD 69 : L'AG n'a pu se tenir en décembre faute de participants et donc de Quorum. **Julien** prend le sujet et se rapproche de Gilles pour convoquer une prochaine assemblée comme le stipule les statuts.

Charte + stratégie communication -> La charte de communication est validée par le BDD. **Elsa** se rapproche de Gilles pour que cette charte soit mise sur le site web et que les logos du Comité soient également téléchargeable pour les clubs qui en ont besoin.

Pour la stratégie de Communication en annexe de ce PV c'est également ok. Nous clarifions que les publications sur Instagram et Facebook sont faites par Gilles / Elsa. Pour le LinkedIn par Hugo / Elsa. Les affiches sont faites par Jade. En ce qui concerne les finales, si un élu est présent sur par exemple une finale loisirs, il aura accès au Facebook pour publier en story les photos ou vidéos en direct. Pour les résultats les photos passeront par Gilles en priorité, avec copie Elsa. Sur le YouTube c'est Jade qui a la main sur la publication des vidéos et des fiches.

Elsa se rapproche également de Jade pour que les affiches des TI soient faites sous la charte Comité + Ligue avant publication

- ➔ PV BDD n°3 du 27/10/25 -> vote : ok à l'unanimité. **Elsa** envoi à Gilles pour envoi Clubs et mise à jour sur le site web.
- ➔ PV AG Juin 2025 -> vote : ok à l'unanimité **Elsa** envoi à Gilles pour envoi Clubs et mise à jour sur le site web.
- ➔ PV bureau restreint -> vote : ok à l'unanimité **Elsa** envoi à Gilles pour envoi Clubs et mise à jour sur le site web.

Nouveaux Statuts CD -> la FFVolley a fait un retour. **Pierre-Emmanuel** va reprendre les éléments pour faire les modifications demandées et rapporter au BDD puis à la FFVolley.

Projet de l'Outdoor départemental -> vote : ok à l'unanimité **Elsa** se charge de réactiver la sous-commission et de voir comment gérer cette partie car cela demande beaucoup de travail en plus.

Stages d'été : proposition de stages d'été à voter pour une semaine aux Menuires en stages multi sports : 24 personnes max du 6 au 10 Juillet 2026 catégorie M15 et M18. Le BDD est sur le principe ok pour que cela se fasse. Il faudra juste faire attention à quelques points réglementaires. **Julien et Bruno** en lien avec Murielle regardent ce sujet pour que nous puissions réaliser le stage dès cette année.

Stage Beach éventuellement le 1, 2 et 3 juillet 2026 -> Le BDD est d'accord sur cette mise en place si possible cette année sans nuitées.

1) Les commissions

Date des réunions prévues -> Les dates de réunions devront être transmises à **Elsa** pour la gestion générale et relance si besoin des travaux.



Travaux des commissions

Le CR de la commission santé devra être mis en page par **Elsa** pour être envoyé aux clubs et mis sur le site web.

Pour le développement, La première date de rassemblement autour des tables rondes a dû être annulée. 5x clubs étaient initialement inscrits, mais des empêchements personnels de dernière minute de la part de deux représentants n'ont pas permis de maintenir la séance. Rendant ainsi la participation trop faible pour maintenir ce temps d'échange, avec la qualité des échanges attendus.

Le faible retour des clubs peut être lié à la communication tardive.

Il sera donc nécessaire de relancer les sujets et d'identifier les priorités à partir du compte rendu du bureau restreint, afin de s'aligner avec les objectifs de la commission.

Une réunion doit être programmée pour permettre aux membres d'en discuter et de définir les actions en découlant.

Pour la sportive, la deuxième phase loisirs est lancée. Une réunion est en cours de lancement pour travailler sur des améliorations de formules ou de championnat. Il est évoqué le fait de demander un retour aux équipes sur les phases de 4x4 féminine.

Pour l'arbitrage, 2 formations de table de marque ont été faites sur les créneaux de mardi soir ou samedi matin tous âges confondus. Olivier VERDET, président de la CRA faisait partie des formations avec les membres de la CDA.

De nouvelles sessions sont à prévoir et les informations seront envoyées par mail et les élus du Comité seront également mis en copie. Une communication sera faite sur les réseaux pour donner un maximum l'information auprès des adhérents.

Pour la santé, concernant la subvention d'appel à projet de la Métropole, il nous faut mettre en place l'action. L'établissement de base concerné ne peut surement pas être le référent il nous faudra surement changer juste le lieu.

Sur les actions d'Eric dans les établissements il nous faut trouver un système ou justification de cycle avec des heures de délégation. Ou le développement d'un projet avec des dates et un circuit avec des « journées ».

Le Guide a quelques erreurs à corriger. **Elsa** prend la main pour les corrections et la version finale. La commission verra pour réimpression du document.

Rapports des commissions avant AG : Les rapports des présidents de commissions devront être rendus **avant le 23/05** pour travail de relecture au BDD du 1^{er} juin.

Présence sur les TI / finales M11 et M13 : **Elsa** se charge de faire un Excel avec toutes les dates pour que tout le monde puisse répondre. Elle transférera à Mumu par la suite.

Charte des stages : le document sera mis en annexe de ce PV



Technique :

Stages jeunes de février : 7 gymnases de pratiques + une vingtaine de cadres prévus. Les inscriptions sont lancées.

Stage Adultes à Meyzieu Indoor : 27 février 2026

Stage de Beach : en cours de création pour les jeunes à partir d'avril.

Formation des cadres :

Le 6 février à sain Bel pour les entraineurs jeunes

Le 2 mars à jean Perrin pour les entraineurs confirmés

Le 13 mars à Saint Martin en Haut pour les entraineurs jeunes

2) Les conventions / partenariats

Métropole Vacances : **Florian** se charge de ce dossier

Le Département : voir si des aides à projets sont lancés mais peu impliqué.

La Machine à ballon : il manque encore certains éléments sécuritaires pour finaliser le document. **Bruno** est en charge de ce dossier de par sa connaissance professionnelle du sujet. Nous attendons donc certaines déclarations et informations avant la signature.

JM Sport : nous sommes aujourd'hui hors convention. Il nous faut donc demander à chaque fois un devis pour confirmer la commande ou non. **Bruno** est en charge de ce dossier et se rapproche également de Mumu à ce sujet

EDS : **Bruno** regarde si la première convention est dans un des classeurs au siège car il sera présent à la réunion des résidents.

Terrains de tournoi : **Florian** est en charge de ce dossier pour faire dans un premier temps l'état des lieux du matériel qui est stocké à Meyzieu depuis des années.

Ricoh : la convention pour l'imprimante du Comité a été reconduite par **Bruno** pour une période de 3 ans cette année.

AM2P : une demande est faite auprès de l'organisation pour avoir un devis / des informations sur la facturation électronique qui pourrait devenir obligatoire.



3) Le point financier

Dette club ou encours : A ce jour 5943 € ne sont pas encore perçus par le comité. 10 clubs sont concernés pour des règlements de plus de 100€. Pour certains cela concerne encore les engagements des équipes alors que nous sommes en janvier. **Florian** se charge de faire une nouvelle relance. Nous allons réfléchir aux pénalités de retard ou aux majorations à l'avenir. Florian mettra les élus référents des clubs en copie de son mail. Ceci permettra à l'élu de prendre la main pour règlement rapide des factures échues.

Point situation changement de banque : Standby pour l'instant mais **Bruno** et **Peggy** sont sur le dossier

Note de Frais des élus : note de cadrage en ce qui concerne les déplacements. Si les déplacements sont en dehors du territoire du Rhône il ne faut pas oublier de prévenir Bruno et Florian pour que cela soit accepté en amont.

4) Les Groupes de Travail / Projet

Récompenses M11 et M13 : responsable du projet **Peggy**. Donne ce jour à Gilles le catalogue avec plein d'idées recensées. Il faudra après faire un choix sur des récompenses pour cette catégorie.

Groupe de travail violence sexuelles ou autre : responsable du projet **Béatrice**. Nous avons dit qu'un rappel pourrait être fait lors des stages. Prévoyons peut-être de faire une nouvelle communication auprès des clubs.

Axe travail sur nombre équipe par « asso » affiliée au GSD : responsable du projet **Elsa** : Dans la continuité de la demande faite à Hugo en début de saison

Tenue des élus : responsable du projet **Peggy**, les tenues devraient arriver d'ici deux semaines et pourraient être remises lors du TI à VAHL car nous avons aussi BDD le matin.

AO Equipementier : l'avancée du projet va pouvoir se faire. Responsable du projet **Elsa**

Microsoft / Sharepoint / plateforme partage : responsable du projet **Bruno**

6) Agenda

21 Février 2026 : TI M13 à VAHL / BDD en présentiel
8 Mars 2026 : Gônes Volley au gymnase Colbert
13 et 14 Mars 2026 : Réunion Fédérale des Comités
14 & 15 Mars 2026 : Coach Clinic Ligue / Golden Cup Volley Assis ASUL
27 Mars 2026 : Finales Loisirs phase 1
30 mars 2026 : BDD Rhône en visio
9 Avril 2026 : TI M15 à ?
18 Avril 2026 : BDD Rhône présentiel + TI M13 à VBVB
25 Avril 2026 : Finales M13 aux Halles de Lyon 2
9 & 10 Mai 2026 : TI M18 à Valence ACE
30 mai 2026 : TI M12 à Firminy
30 & 31 Mai 2026 : AG de la FFVolley
1^{er} Juin 2026 : BDD Rhône Visio
6 Juin 2026 : Finales M11 aux Halles de Lyon 2
6 et 7 Juin 2026 : Tournoi RIXHEIM M18
26 Juin 2026 : Finales loisirs phase 2
27 Juin 2026 : AG Ligue à Villars
29 Juin 2026 : AG du Comité du Rhône

7) Questions diverses

Fin de réunion : 11h45

Elsa DURIEUX
Secrétaire Générale