



Procès-Verbal du Bureau Directeur Départemental

N°1 du 5 Septembre 2025

Sur convocation, par courrier électronique, les membres élus du Bureau Directeur Départemental du Comité du Rhône Métropole de Lyon de Volley Ball se sont réunis en visio.

Présents : Abdoukarim FAWZIYA, Elsa DURIEUX, Florian CASTOR, Bruno GAIGE, Pierre-Emmanuel PEQUEY, Eric PFAIFER

Excusés : Julien BARLET, Peggy DERDERIAN, Lilia BENSEIDI, Béatrice FORGUES,

Début de réunion : 19h30

Rappel de l'ordre du jour

- 1) Infos et communication
- 2) Point sur les commissions
- 3) Point sur les conventions / partenariats
- 4) Point financier / dossiers de subvention
- 5) Divers à relancer
- 6) Agenda
- 7) questions diverses



1) Infos et communication

PV 9 : adopté à l'unanimité.

- GS69 : les membres vont se réunir pour trouver une date de dispo et faire une AG pour procéder aux nouvelles élections du bureau de direction.
- Demande de prêt Meyzieu : remboursement devrait être rapidement fait pour le déblocage de la situation.
- Avenant contrat Hugo PONCET : Possible le dédit de formation qu'avant la formation pour que ce soit bien prise en compte. Envoyé aujourd'hui à Hugo avec le fait que la juriste ne donnait pas plus d'éléments.
- Compte Microsoft : toujours pas de réponse de la préfecture pour le nouveau bureau. Le dossier est très compliqué et traîne dans la gestion.
- Stage et charte éthique : suite au TI de valence de mai 2025 et quelques incidents sur les réseaux sociaux Murielle a fait 2 documents : une affiche à l'entrée du gymnase à chaque stage, et une charte envoyée à signer par les parents dont les enfants participent au stage. Un septième point est en cours de rajout sur le deuxième document. Il est donc décidé que les joueurs suspendus après l'événement jusqu'à fin août le reste jusqu'au stage d'octobre inclus. Il serait intéressant de faire de la sensibilisation sur le VSS lors de la JAPS. La charte sera également envoyée à tous les clubs pour info.
- Emploi 1 : suite au départ d'Esteban, il nous faut nous organiser pour savoir comment nous nous mettons en place sur les actions dont il avait la charge. Nous nous questionnons sur le fait d'embaucher de nouveau ou de travailler sur des missions. Nous avons plusieurs pistes pour le moment et nous aurons donc à choisir sur le fonctionnement pour le pilotage des actions, missions et événements. Nous ferons appel à des intervenants extérieurs. Il faudra faire le point sur la limite d'intervention de chaque intervenant pour que cela ne soit pas une contrainte supplémentaire dans le travail de nos salariés.
- Emploi 2 : Intervention de l'Ostéopathe la saison dernière à titre gracieux. Se pose la question de mettre en place une vacation cette saison sur les temps où il sera présent (Stages / TI / ...). Il avait été très engagé sur les stages et les tournois au-delà des missions qui lui étaient présentées. Il propose de faire une formule un peu plus complète sur la prise en charge de l'échauffement et quelques exercices. Le BDD est plutôt favorable à cela.
- Emploi 3 : Sollicitation pour intervention d'une diététicienne lors des stages. Les catégories de jeunes sont à définir pour que cela soit pertinent. Sur le principe il serait pensé de faire cette intervention sous type d'atelier ou de sensibilisation. La forme sera sous forme de défraiement mais reste à confirmer. Ce principe pourrait également être diffusé auprès des clubs pour que cela serve en tant que service supplémentaire. Cela va également dans le sens du développement du joueur et la professionnalisation même depuis le plus jeune âge. Sur le principe tous les membres du BDD sont ok pour l'intervention.



- Emploi 4 : La service civique de l'an dernier a fait un travail splendide sur la communication et la mise en place de nouveaux supports de communication pour l'aide aux entraîneurs dans les clubs. La suite de ses études dans ce milieu lui a semblé une évidence et elle souhaiterait continuer dans cette même lignée avec une sorte de temps partiel. Ce type d'emploi serait sous contrat et nécessite un budget à présenter à tous les membres du BDD pour une cohérence et trouver le bon fonctionnement sans mettre en péril les finances
- Trophées des sports : cette année les noms se font rare car les clubs ne doivent pas être sur la Métropole mais uniquement sur les clubs du Rhône. Educateur : Christian GARAIX pour équipe vice-championne en coupe de France. Et fini 3^{ème} de la poule Elite. Club : Villefranche en club pour parcours en Coupe de France M15 fille, 3^{ème} en coupe de France. Sportive : Aline Chamereau pour titre de vice-championne de Beach. Action innovante : tournoi inter EHPAD et inter générationnelle.

2) Point sur les commissions

- Sportive : 18 ou 19 équipes en féminin / 21 ou 22 équipes masculin. Avec deux plateaux pour le championnat masculin le début de saison sera reporté d'un week-end. Une demande est faite auprès de la commission arbitrage pour avoir des arbitres sur les plateaux. Un mail de rappel sur les dates d'engagements est parti à tous les clubs donc la saison est bien lancée pour 2025-2026

- Santé : le Guide est en cours. Le fond est très bien et il reste encore quelques éléments à rajouter. Sur l'arrêté ministériel il y a une petite erreur au niveau du diplôme mais cela nous permet tout de même de faire plus d'actions sur la partie santé (sport sur ordonnance par exemple). Demande faite à Eric de prêter si possible des photos pour venir mettre en lumière. La métropole nous a donné un dossier et nous devons nous organiser pour mettre en forme un événement.

- Arbitrage : demande de rajout de Christophe Devienne à la commission arbitrage. Le BDD est favorable à cet ajout pour le travail de l'arbitrage. Pour le sondage annoncé en AG il y a 47 personnes qui ont répondu.

Par rapport aux formations, il serait potentiellement demandé à Christophe de les prendre en charge à l'avenir. La CDA proposera une organisation pour le prochain BDD pour éventuellement remettre des formations dès cette année si cela est possible.

-Développement : 2 nouveaux clubs intègrent le comité dès ce début de saison et un club est en attente côté nord du département à Claveisolles. Peut-être l'espoir de créer un club aussi vers Genas, mais problématique de Gymnase pour le moment.



3) Point sur les conventions / partenariats

- Convention signée avec le Lycée Jean Perrin pour l'utilisation des nouveaux gymnases pour les stages du Comité, et ce toute l'année.
- Premier de cordée : l'asso choisi des établissements. C'est une convention de base fédérale qui redescend. On attend de voir les dates que l'asso propose pour mettre en place les actions. Parfois les établissements passent en direct avec le comité pour certaines dates. Il n'y a aucun intérêt pour l'instant (financier ou image). Il faut se poser la question de savoir si on continue avec cette convention en prenant les pour et les contres.
- Intervention centre pénitencier : première session finie au mois de juin suite à l'appel d'offre. Le prochain appel d'offre est en attente mais c'est une intervention de la part du Club de Villefranche. La communication n'est pas possible les actions doivent rester assez confidentielles pour l'instant.
- tarifs des locations de terrains. Il serait bien de savoir combien il y a de terrains à Meyzieu pour le Green. En ce qui concerne les terrains Beach, il serait bien de gérer les prestations différemment. Un coût de 15€ pour les clubs affiliés au Comité et 20€ pour les clubs externes

4) Point financier / dossier de subvention

- Pas de changement de banque pour le moment en lien avec le changement et document de la préfecture
- Préparation AG financière. On est un peu en retard sur les documents à fournir au club, mais cela devrait rentrer dans l'ordre rapidement avec les éléments comptables. Attention à faire passer le message pour les pouvoirs et les demandes de présence des clubs en plus des documents comptables. Bilan / liasse / Grand livre sont en cours.
- prévoyance et mutuelle toujours en cours sur les dossiers.
- un club est en attente de règlement de dettes mais une vérification sera faite pour la mise à jour de la situation.
- Un club ne s'est pas affilié cette année alors que nous le connaissons depuis des années. Le référent du club fera un appel pour savoir si c'est un oubli ou un changement de fédération.

5) Divers à relancer

Tous les sujets sont à relancer

Réflexion à mener sur les maillots de récompense. Nous devons relancer une commande si nous continuons ce système de récompenses sur les 1ers et 2^{ème} de chaque poule et catégorie.

6) Agenda

Villefranche Aline CHAMEREAU : 06/09/2025

Inauguration Beach Meyzieu : 14/09/2025

Parenthèse Métropole -> 19/09/2025

AG CDRML financière + JAPS -> 20/09/2025

SDEJS -> 29/09/2025
Semaine bleue – maison de la métropole -> 6/10 au 12/10/2025
Colloque vie associative -> 11/10/2025
Forum APA -> 23/10/2025
AG Ligue financière -> 06/12/2025

7) Questions diverses

Prochaine réunion : 4/10/2025
Dates prochain BDD : à venir à mettre peut-être en lien avec les activités des Gones dans les clubs.

Fin de réunion : 22h15

Elsa DURIEUX
Secrétaire Générale